



**Město Cvikov**

*se sídlem*

Městský úřad Cvikov

Náměstí Osvobození 63

471 54 Cvikov

---

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA VEDOUCÍHO SPRÁVNÍHO ODBORU

Tajemnice Městského úřadu Cvikov vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“), výběrové řízení na obsazení funkce:

### VEDOUcí SPRÁVNÍHO ODBORU

**Místo výkonu práce:** Cvikov

**Pracovní úvazek:** plný, na dobu neurčitou

**Nástup:** ihned, popř. dle dohody

#### **Charakteristika vykonávané činnosti:**

Na správním odboru je vykonávána agenda matriky, evidence obyvatel, podatelny, přestupků a sociální práce. Jednou z činností je také pořizování zápisů z jednání zastupitelstva města a ze schůze rady města.

#### **Požadavky:**

- splnění požadavků dle ustanovení § 4 zákona o úřednících,
- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu (obor vzdělání právnického nebo humanitního směru výhodou),
- minimálně 3 roky praxe ve správních činnostech ve veřejné správě (znalost právních předpisů týkajících se správního řízení),
- příslušná zvláštní odborná způsobilost ve smyslu ustanovení § 21 zákona o úřednících výhodou (matrika, evidence obyvatel nebo přestupky),
- dobré manažerské schopnosti, zkušenosti s vedením pracovního kolektivu vítány,
- dobré společenské vystupování, samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, flexibilita, odolnost vůči stresu,
- výborná znalost práce s Microsoft Office,
- řidičské oprávnění skupiny „B“ (aktivní řidič).

#### **Písemná přihláška musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul, datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis,
- datum možného nástupu.

#### **K přihlášce je nutné doložit:**

- strukturovaný životopis,
- písemná představa o pozici, na kterou je přihláška poslána (v rozsahu jedné stránky A4)
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců),
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- ověřenou kopii lustračního osvědčení dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (do doby vystavení lze nahradit příslušným čestným prohlášením ve spojení s předložením žádosti o vydání lustračního osvědčení; před případným jmenováním uchazeče do předmětné funkce bude požadováno předložení originálu lustračního osvědčení). Toto se nepožaduje u osob narozených po 01. 12. 1971.

**Nabízíme:**

- 11. platová třída (podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů) + příplatek za vedení + osobní příplatek (po zapracování),
- zaměstnanecké výhody (příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění, 5 týdnů dovolené, apod.),
- dobré pracovní prostředí.

**Lhůta pro podání přihlášky:**

- písemnou přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději dne 31. 05. 2019 do 11:00 hodin** v podatelně Městského úřadu Cvikov, Náměstí Osvobození 63, 471 54 Cvikov, Cvikov I,
- **přihlášku NELZE zasílat prostřednictvím elektronické pošty,**
- obálku je nutné označit slovy „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení SO**“.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoli v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Ve Cvikově dne 30. 04. 2019

Bc. Marie Svobodová, v. r.  
tajemnice městského úřadu

Vyvěšeno na úřední desce dne: 30. 04. 2019

Sejmuto z úřední desky dne: